

Veröffentlicht	07/2010
Institution	Die Bundesgeschäftsstelle ist der administrative Arm der Freien Demokratischen Partei und nimmt organisatorische, kommunikative und strategische Aufgaben zur Unterstützung der Bundespartei und der Landesverbände wahr. Sie ist zugleich auch Ansprechpartner für alle Mitglieder.
Art der Tätigkeit	Praktikum (Vollzeit oder studienbegleitend)
Abteilung	Dialog und Kampagnen
Termin & Dauer	ab Januar 2010, Vollzeit mindestens 1 Monat- maximal 3 Monate, studienbegleitend 20 Wochenstunden für die Dauer der Vorlesungszeit
Ort	Thomas-Dehler-Haus, Berlin-Mitte
Tätigkeitsbereich	<ul style="list-style-type: none"> - eingebunden in die Arbeit der Abteilung Dialog und Kampagnen - Die Praktikanten übernehmen Verantwortung für Projekte, welche sie schwerpunktmäßig während ihrer Praktikumszeit bearbeiten. - selbständiges Verfassen von Antwortentwürfen - Telefon- und Internetrecherche - die inhaltliche Vorbereitung von politischen Positionspapieren - Teilnahme an internen Gesprächsrunden
Vergütung	k. A.
Voraussetzung	<ul style="list-style-type: none"> - Vordiplom/Zwischenprüfung vorteilhaft - hohe Affinität zu liberaler Politik - Fähigkeit sich schnell in komplexe, neue Aufgabenbereiche einzuarbeiten - sehr gute Kenntnisse der MS-Office-Palette - strukturiertes Denken - Offenheit, Teamfähigkeit, Selbstständigkeit, Flexibilität
Bewerbung	Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an: FDP-Bundesgeschäftsstelle Abteilung Dialog und Kampagnen Stichwort: DIALOG Melanie Vötgen Reinhardtstraße 14 10117 Berlin voetgen@fdp.de
Homepage	www.fdp.de