

Veröffentlicht	08/2009
Institution	Die Bundesgeschäftsstelle ist der administrative Arm der Freien Demokratischen Partei und nimmt organisatorische, kommunikative und strategische Aufgaben zur Unterstützung der Bundespartei und der Landesverbände wahr. Sie ist zugleich auch Ansprechpartner für alle Mitglieder.
Art der Tätigkeit	Praktikum (Vollzeit oder studienbegleitend)
Termin & Dauer	ab Januar 2010, Vollzeit mindestens 1 Monat- maximal 3 Monate, studienbegleitend 20 Wochenstunden für die Dauer der Vorlesungszeit
Ort	Thomas-Dehler-Haus, Berlin-Mitte
Tätigkeitsbereich	<ul style="list-style-type: none"> <li>- eingebunden in die allgemeine Arbeit der Abteilung Strategie und Kampagnen</li> <li>- In der Regel übernehmen die Praktikanten jeweils Verantwortung für ein größeres Projekt, das sie schwerpunktmäßig während ihrer Praktikumszeit bearbeiten.</li> <li>- selbständiges Verfassen von Antwortentwürfen für den Abteilungsleiter sowie die Fachreferenten</li> <li>- Datenrecherche im Internet</li> <li>- die inhaltliche Vorbereitung von politischen Positionspapieren</li> <li>- Teilnahme an internen Gesprächsrunden</li> </ul>
Vergütung	k. A.
Voraussetzung	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vordiplom/Zwischenprüfung vorteilhaft</li> <li>- hohe Affinität zu liberaler Politik</li> <li>- Fähigkeit sich schnell in komplexe, neue Aufgabenbereiche einzuarbeiten</li> <li>- sehr gute Kenntnisse der MS-Office-Palette</li> <li>- strukturiertes Denken</li> <li>- Offenheit, Teamfähigkeit, Selbstständigkeit, Flexibilität</li> </ul>
Bewerbung	Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an: FDP-Bundesgeschäftsstelle Abteilung Strategie und Kampagnen Melanie Vötgen Reinhardtstraße 14 10117 Berlin <a href="mailto:voetgen@fdp.de">voetgen@fdp.de</a>
Homepage	<a href="http://www.fdp.de">www.fdp.de</a>